

COMUNICAZIONE DI REGOLARIZZAZIONE

Spett.le Impresa

alla c.a. _____

e p.c. Spett.le (Committente)

alla c.a. _____

e p.c. Egr. Direttore dei lavori

Progetto: _____

Oggetto: Comunicazione di avvenuta regolarizzazione.

In relazione all'ordine di sospensione lavorazioni n. ____ in data __/__/____, a seguito del sopralluogo di verifica effettuato in data __/__/____, il sottoscritto Coordinatore per l'esecuzione _____, avendo riscontro degli adeguamenti richiesti e accertata la rimozione delle carenze precedentemente riscontrate, autorizza la ripresa delle lavorazioni sospese.

Distinti saluti

_____ li __/__/__

IL COORDINATORE PER LA SICUREZZA
